Антипова Елена Юрьевна

Подписан: Антипова Елена Юрьевна
DN: ИНН=661212504775, СНИЛС=01524076613, E=cbo.zayceva@mail.ru, C=RU, S=Свердловская область, O="МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ""ДЕТСКИЙ САД № 90 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА""", G=Елена Юрьевна, SN=Антипова, OID.1.2.840.113549.1.9.2=1.2.643.3.61.1.1.6.502710.3.4.2.1, CN=Антипова Елена Юрьевна
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: место подписания
Дата: 2021-02-04 15:48:49
Foxit Reader Версия: 9.7.2

Приложение № 3
Утверждено
приказом
Заведующего
Детским садом № 90
от 11.08.2015г. № 61/2

Перечень коррупционных рисков в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 90 комбинированного вида».

Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных деловых операций в деятельности муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 90 комбинированного вида», при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками детского сада коррупционных нарушений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды муниципального образовательного учреждения «Детский сад № 90 комбинированного вида»

Возможные коррупционные правонарушения:

-использование в личных или групповых целях информации, полученной при выполнении служебных (трудовых) обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению;

- требование от физических лиц информации, представление которой не предусмотрено законом Российской Федерации

-использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица либо его родственников;

-предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу в государственное учреждение а также сведения о:

- нарушении должностными лицами требований нормативных правовых, ведомственных, локальных актов, регламентирующих вопросы организации, планирования и проведения мероприятий, предусмотренных должностными (трудовыми) обязанностями;

- искажении, сокрытии или представлении заведомо ложных сведений в служебных учетных и отчетных документах, являющихся существенным элементом служебной (трудовой) деятельности;

- попытках несанкционированного доступа к информационным ресурсам;

- действиях распорядительного характера, превышающих или не относящихся к должностным (трудовым) полномочиям;

- бездействии в случаях, требующих принятия решений в соответствии со служебными (трудовыми) обязанностями;

- совершении финансово-хозяйственных операций с очевидными (даже не для специалиста) нарушениями действующего законодательства.