

Изменения в учредительный документ
юридического лица ОГРН 1076612001520,
представлены при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 17.07.2025 за ГРН 2256603314977



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 008D600ECBVEFAFC98575AE85E992C2139
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 05.03.2025 по 29.05.2026



Камensk-Уральский городской округ
Свердловской области

Орган местного самоуправления

«Управление образования Камensk-Уральского городского округа»

П Р И К А З

от 01.07.2025 № 264

О внесении изменений в устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 90 комбинированного вида»

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений Камensk-Уральского городского округа, а также порядком утверждения уставов муниципальных учреждений Камensk-Уральского городского округа и внесения в них изменений, утверждённым постановлением администрации города Камensk-Уральского от 14.09.2010 № 978, в связи с завершением реорганизации Детского сада № 90 путем присоединения к нему Детского сада № 93 и, соответственно, наделения Детского сада № 90 недвижимым имуществом по адресу: улица Челябинская, дом 8, г. Камensk-Уральский, Свердловская область, Россия

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 90 комбинированного вида», утвержденный приказом начальника Управления образования от 28.01.2016 № 67 (далее – Устав), следующие изменения:

1) пункт 1.1 Устава дополнить новыми абзацами пятым-девятым следующего содержания:

«Детский сад № 90 является правопреемником прав и обязанностей Детского сада № 93.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 90 комбинированного вида» реорганизовано путем присоединения к нему муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 93» на основании постановления Администрации Камensk-Уральского городского округа от 11.12.2024 № 899 «О реорганизации муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 90 комбинированного вида» путем присоединения к нему муниципального бюджетного дошкольного

образовательного учреждения «Детский сад № 93» и приказа начальника органа местного самоуправления «Управление образования Каменск-Уральского городского округа» от 16.12.2024 № 521 «О реорганизации муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 90 комбинированного вида» путем присоединения к нему муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 93».

Запись в ЕГРЮЛ о прекращении деятельности Детского сада № 93 внесена 07.05.2025 за государственным регистрационным номером 2256602962350.

Запись в ЕГРЮЛ о завершении реорганизации Детского сада № 90 внесена 07.05.2025 за государственным регистрационным номером 2256602962361.

Детский сад № 90 является правопреемником прав и обязанностей Детского сада № 93.»;

2) пункт 1.4 Устава изложить в следующей редакции:

«1.4. Место нахождения (юридический и почтовый адрес) Учреждения: улица 4-й Пятилетки, дом 36, город Каменск-Уральский, Свердловская область, Россия, 623408.

Фактические адреса Учреждения:

улица 4-й Пятилетки, дом 36, город Каменск-Уральский, Свердловская область, Россия,

улица Челябинская, дом 8, г. Каменск-Уральский, Свердловская область, Россия.

Адрес официального сайта (доменное имя) Учреждения: <http://dou90.obrku.ru>.»;

3) пункт 1.7 Устава дополнить новыми частями четвертой и пятой следующего содержания:

«Для упорядочения использования печати (печатей) в Учреждении разрабатывается инструкция по применению печатей. Инструкция утверждается заведующим Учреждения в связи с особой значимостью удостоверения подлинности документа.

Инструкция должна иметь следующие разделы:

- перечень печатей, используемых в Учреждении;
- перечни документов, заверяемых печатью Учреждения, печатью без воспроизведения символики, печатью структурного подразделения;
- места хранения и должности лиц, уполномоченных вести организацию хранения, использования печати и осуществляющие контроль за ее правильным применением;
- порядок пользования печатями в соответствии с действующими нормативными актами и с учетом специфики документирования своей деятельности.»;

4) пункт 2.3 Устава изложить в следующей редакции:

«2.3. Учреждение может реализовывать следующие виды образовательных программ:

- 1) основная общеобразовательная программа - образовательная программа дошкольного образования;

2) основная общеобразовательная программа - адаптированная образовательная программа дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

3) дополнительные общеобразовательные программы – дополнительные общеразвивающие программы по направленностям: техническая, естественнонаучная, физкультурно-спортивная, художественная, туристско-краеведческая, социально-гуманитарная.

Сроки получения дошкольного образования устанавливаются федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

Содержание дошкольного образования определяется образовательной программой дошкольного образования.

Требования к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения образовательной программы дошкольного образования определяются федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

Образовательные программы дошкольного образования самостоятельно разрабатываются и утверждаются учреждением в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и соответствующей федеральной образовательной программой дошкольного образования. Содержание и планируемые результаты разработанных учреждением образовательных программ должны быть не ниже соответствующих содержания и планируемых результатов федеральной образовательной программы дошкольного образования.

Учреждение вправе непосредственно применять при реализации основной образовательной программы дошкольного образования соответствующие федеральные образовательные программы, а также предусмотреть применение федерального учебного плана, и (или) федерального календарного учебного графика. В этом случае соответствующая учебно-методическая документация не разрабатывается.

Воспитание обучающихся при освоении ими образовательной программы дошкольного образования в Учреждении осуществляется на основе включаемых в такую образовательную программу федеральной рабочей программы воспитания и федерального календарного плана воспитательной работы. Учреждение вправе наряду с федеральным календарным планом воспитательной работы проводить иные мероприятия согласно федеральной рабочей программе воспитания по ключевым направлениям воспитания и дополнительного образования детей. Все мероприятия должны проводиться с учетом особенностей образовательной программы дошкольного образования Учреждения, а также возрастных, физиологических и психоэмоциональных особенностей воспитанников.

Образовательные программы дошкольного образования направлены на разностороннее развитие ребенка в период дошкольного детства с учетом возрастных и индивидуальных особенностей на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, исторических и национально-культурных традиций.

К традиционным российским духовно-нравственным ценностям относятся, прежде всего, жизнь, достоинство, права и свободы человека, патриотизм, гражданственность, служение Отечеству и ответственность за его судьбу, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России.

Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации обучающихся.

Содержание дошкольного образования и условия организации обучения и воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой дошкольного образования, реализуемой в группах комбинированной или компенсирующей направленности, а для детей-инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации ребенка-инвалида.

Условия для получения образования детьми с ограниченными возможностями здоровья определяются в заключении психолого-медико-педагогической комиссии.

Дошкольное образование детей с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими детьми, так и в отдельных группах.

Образовательные программы могут реализовываться Учреждением как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

Учреждение может использовать сетевую форму реализации образовательных программ дошкольного образования и (или) отдельных компонентов, предусмотренных образовательными программами (в том числе различного вида и (или) направленности), обеспечивающую возможность освоения образовательных программ воспитанниками с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, включая иностранные, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций. Использование сетевой формы реализации образовательных программ дошкольного образования осуществляется на основании договора между указанными организациями, в котором указываются основные характеристики образовательной программы, реализуемой с использованием такой формы (в том числе вид и (или) направленность) (при реализации части образовательной программы определенного вида и (или) направленности указываются также характеристики отдельных компонентов, предусмотренных образовательными программами), а также объем ресурсов, используемых каждой из указанных организаций, и распределение обязанностей между ними, срок действия этого договора.»;

5) пункт 2.5 Устава изложить в следующей редакции:

«2.5. Учреждению устанавливаются в соответствии с «ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2). Общероссийский классификатор видов экономической деятельности», следующие основные виды деятельности:

1) дошкольное образование;

2) предоставление услуг по дневному уходу за детьми.

В соответствии с указанными основными видами деятельности Учреждения Учредителем формируется муниципальное задание с учетом предложений Учреждения, касающихся потребности в соответствующих услугах и работах, оцениваемых на основании прогнозируемой динамики количества потребителей услуг и работ, уровня удовлетворенности существующими объемом и качеством услуг и результатов работ и возможностей Учреждения по оказанию услуг и выполнению работ, а также показателей выполнения Учреждением муниципального задания в отчетном финансовом году.

Муниципальное задание формируется Управлением образования в соответствии с действующим законодательством.»;

6) пункт 2.7 Устава изложить в следующей редакции:

«2.7. Дополнительные виды деятельности (услуг, работ) Учреждения:

1) производство пищевых продуктов и безалкогольных напитков, услуги по доставке продуктов питания;

2) услуги по дополнительному образованию детей и взрослых;

3) организация питания работников и воспитанников Учреждения;

4) розничная торговля товарами (оборудованием), в том числе организация и проведение выставок-продаж, аукционов, ярмарок;

5) производство одежды, дидактических пособий, игр и игрушек;

6) деятельность полиграфическая и копирование носителей информации, набор печатного текста, редактирование, сканирование;

7) деятельность издательская (издание книг, периодических публикаций и другие виды издательской деятельности; издание программного обеспечения);

8) производство учебных кинофильмов, видеофильмов, издание звукозаписей;

9) деятельность в сфере телекоммуникаций и информационных технологий по обработке данных, предоставлению услуг по размещению информации и доступа к электронным ресурсам;

10) деятельность в области фотографии;

11) деятельность библиотек и музеев;

12) деятельность в области спорта, отдыха и развлечений (организация и проведение праздничных и торжественных мероприятий, фестивалей, конкурсов, концертов, театральных представлений), художественного творчества и исполнительских искусств, которые не обеспечиваются бюджетным финансированием;

13) оказание услуг по присмотру и уходу за детьми дошкольного и школьного возраста;

14) создание условий для прохождения производственной или преддипломной практики обучающимися профессиональных организаций на базе Учреждения по договорам с ними;

15) проведение семинаров, конференций, лекций, мастер-классов, экскурсий, практики;

16) размещение рекламы и проведение рекламных кампаний;

17) деятельность в области исполнительских искусств;

- 18) деятельность в области художественного творчества;
- 19) деятельность спортивных клубов;
- 20) образование в области спорта и отдыха;
- 21) образование в области культуры;
- 22) деятельность зрелищно-развлекательная прочая;
- 23) раскрой, кройка и пошив, вязание, бисероплетение;
- 24) выращивание и продажа рассады;
- 25) прокат оборудования, бытовых изделий и предметов личного пользования;
- 26) приобретение и реализация имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах;
- 27) просветительская деятельность;
- 28) распоряжение имуществом, закрепленным за Учреждением на праве оперативного управления или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, в установленном действующим законодательством, Думой Каменск-Уральского городского округа и Уставом порядке, а также иным имуществом, находящимся в собственности или в пользовании Учреждения;
- 29) предоставление прочих персональных услуг, не включенных в другие группировки (коррекционно-развивающая, компенсирующая и логопедическая помощь детям; психолого-педагогическое консультирование детей, их родителей (законных представителей) и педагогических работников).

Дополнительные виды деятельности (услуги, работы), определенные настоящим пунктом, реализация образовательных программ, указанных в пункте 2.3 настоящего устава и не включенных в муниципальное задание Учреждения, виды деятельности не финансируемые за счет субсидий на иные цели, а также виды деятельности, определенные в пункте 2.5 настоящего Устава, реализуемые сверх муниципального задания, могут оказываться на платной основе, если иное не установлено настоящим уставом и действующим законодательством. Организация дополнительных видов деятельности осуществляется на основании локальных нормативных актов, принимаемых Учреждением.»;

7) пункт 2.8 Устава дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Прием на обучение по дополнительным образовательным программам, а также на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами за счет собственных средств Учреждения, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, проводится на условиях, определяемых локальными нормативными актами Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.»;

8) пункт 2.11 Устава изложить в следующей редакции:

«2.11. Компетенция Учреждения:

- 1) определение локальными нормативными актами Учреждения языка, языков образования по реализуемым им образовательным программам, в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 2) разработка и принятие правил внутреннего распорядка, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;

3) материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами;

4) предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;

5) прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий

и организация дополнительного профессионального образования работников;

6) разработка и утверждение образовательных программ Учреждения;

7) разработка и утверждение по согласованию с Управлением образования программы развития Учреждения;

8) прием воспитанников в Учреждение;

9) организация и осуществление присмотра и ухода за воспитанниками Учреждения;

10) поощрение воспитанников в соответствии с установленными Учреждением видами и условиями поощрения за успехи в учебной, физической, спортивной, общественной, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности, если иное не установлено действующим законодательством;

11) индивидуальный учет результатов освоения воспитанниками образовательных программ и поощрение воспитанников, а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях;

12) использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

13) проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

14) создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания воспитанников и работников Учреждения;

15) создание условий для занятия воспитанниками физической культурой и спортом;

16) содействие деятельности общественных объединений родителей (законных представителей) воспитанников, осуществляемой в Учреждении и не запрещенной законодательством Российской Федерации;

17) организация методической работы, в том числе организация и проведение методических конференций, семинаров;

18) обеспечение создания и ведения официального сайта Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

19) ведение бухгалтерского учета, представление бухгалтерской и статистической отчетности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

20) привлечение для осуществления деятельности, предусмотренной настоящим уставом, дополнительных источников финансовых и материальных средств;

21) самостоятельное заключение в пределах плана финансово-хозяйственной деятельности и доходов, получаемых от иной деятельности, договоров, соглашений и иных гражданско-правовых сделок, за исключением сделок с имуществом Учреждения в случаях, если в соответствии с законодательством для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя Учреждения;

22) предоставление услуг, в том числе в электронной форме в соответствии с административными регламентами и с реестром, порядок формирования и ведения которого определяется органами местного самоуправления Каменск-Уральского городского округа;

23) установление в пределах финансовых средств Учреждения:

а) заработной платы работникам Учреждения в соответствии с системой оплаты труда работников Учреждения;

б) структуры управления деятельностью Учреждения;

в) штатного расписания;

24) внесение в адрес Учредителя в установленном порядке проекта изменений и дополнений в Устав либо его новой редакции для утверждения;

25) самостоятельное осуществление деятельности, в том числе образовательной, в соответствии с настоящим уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности;

26) контроль своевременности предоставления отдельным категориям воспитанников дополнительных льгот и видов материального обеспечения, предусмотренных законодательством и актами органов местного самоуправления;

27) создание необходимых условий для работы медицинских учреждений, осуществление контроля их работы в целях охраны и укрепления здоровья воспитанников;

28) обеспечение функционирования системы внутреннего мониторинга качества образования в Учреждении;

29) содействие деятельности педагогических организаций (объединений) и методических объединений;

30) определение учебных изданий, используемых при реализации образовательных программ дошкольного образования, с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов, а также федеральных образовательных программ дошкольного образования и федеральных образовательных программ начального общего образования;

31) осуществление иной деятельности, не запрещенной законодательством Российской Федерации и предусмотренной настоящим уставом Учреждения.»;

9) пункт 2.13 Устава дополнить новой частью третьей следующего содержания:

«В государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» размещаются:

1) информация о предоставлении мер социальной защиты (поддержки) и иных социальных гарантий обучающимся, педагогическим работникам и руководителю Учреждения в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

2) сведения об отнесении граждан к категории обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы.

Размещение информации и сведений, указанных в части 3 настоящего пункта, в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» и их получение из указанной государственной информационной системы осуществляются в порядке и сроки, которые определены положением о государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере», утверждаемым Правительством Российской Федерации в соответствии со статьей 6.12 Федерального закона от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи».»;

10) пункт 2.17 Устава изложить в следующей редакции:

«2.17. Режим работы Учреждения устанавливается его локальным нормативным актом. Группы могут функционировать в режиме: кратковременного пребывания (до 5 часов в день), сокращенного дня (8 - 10-часового пребывания), полного дня (10,5 - 12-часового пребывания), продленного дня (13 - 14-часового пребывания) и круглосуточного пребывания детей. По запросам родителей (законных представителей) возможна организация работы групп также в выходные и праздничные дни.

Образовательные программы дошкольного образования реализуются в группах, функционирующих в режиме не менее 3 часов в день.

Учреждение вправе организовать на платной основе работу групп в выходные и праздничные дни, в вечернее время (за рамками режима работы Учреждения, группы) при наличии условий.

Конкретный режим рабочего времени работников Учреждения устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, а для работников, режим рабочего времени которых отличается от общих правил, установленных у данного работодателя, трудовым договором.»;

11) пункт 2.18 Устава изложить в следующей редакции:

«2.18. Образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования в образовательной организации осуществляется в группах. Количество групп, их направленность и наполняемость зависят от условий, созданных для осуществления образовательной деятельности с учетом государственных санитарно-эпидемиологических правил, порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, норм пожарной безопасности, проектной мощности

здания Учреждения и муниципального задания, выданного Учреждению Учредителем на соответствующий календарный год.

Группы могут иметь общеразвивающую, компенсирующую или комбинированную направленность.

В группах общеразвивающей направленности осуществляется реализация образовательной программы дошкольного образования.

В группах компенсирующей направленности осуществляется реализация адаптированной образовательной программы дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, особых образовательных потребностей, индивидуальных возможностей, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию воспитанников с ограниченными возможностями здоровья.

В группах комбинированной направленности осуществляется совместное образование здоровых детей и детей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с образовательной программой дошкольного образования, адаптированной для детей с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, особых образовательных потребностей, индивидуальных возможностей, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию воспитанников с ограниченными возможностями здоровья.

В Учреждении могут быть организованы также:

группы детей раннего возраста без реализации образовательной программы дошкольного образования, обеспечивающие развитие, присмотр, уход и оздоровление воспитанников в возрасте от 2 месяцев до 3 лет;

группы по присмотру и уходу без реализации образовательной программы дошкольного образования для воспитанников в возрасте от 2 месяцев до прекращения образовательных отношений. В группах по присмотру и уходу обеспечивается комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня;

семейные дошкольные группы с целью удовлетворения потребности населения в дошкольном образовании в семьях. Семейные дошкольные группы могут иметь любую направленность или осуществлять присмотр и уход за детьми без реализации образовательной программы дошкольного образования.

В группы могут включаться как воспитанники одного возраста, так и воспитанники разных возрастов (разновозрастные группы).

У Учреждения отсутствует обязанность при комплектовании групп на новый учебный год сохранять численный и субъектный состав группы, а также сохранять занимаемое конкретной группой помещение в течение всего срока посещения воспитанниками Учреждения.

Количество и соотношение возрастных групп детей в Учреждении определяется учредителем при формировании муниципального задания (внесении в него изменений).»;

12) дополнить Устав новыми пунктами 2.21-2.23 следующего содержания:

«2.21. При осуществлении в Учреждении образовательной деятельности по адаптированным общеобразовательным программам, должны быть созданы специальные условия для получения образования воспитанниками с ограниченными возможностями здоровья.

Под специальными условиями для получения дошкольного образования детьми с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких детей, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего детям необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здание Учреждения и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ дошкольного образования детьми с ограниченными возможностями здоровья.

Содержание дошкольного образования и условия организации обучения и воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой дошкольного образования, а для детей-инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации ребенка-инвалида.

Условия для получения образования детьми с ограниченными возможностями здоровья определяются в заключении психолого-медико-педагогической комиссии.

Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе – образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии в группы компенсирующей или комбинированной направленности (при их наличии или наличии в них мест).

2.22. Для воспитанников, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать Учреждение, на основании заключения медицинской организации и письменного обращения родителей (законных представителей) обучение по образовательным программам дошкольного образования организуется на дому или в медицинских организациях.

Организация обучения по образовательным программам дошкольного образования на дому или в медицинских организациях и оформление отношений Учреждения и родителей (законных представителей) воспитанников, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по образовательным программам дошкольного образования на дому или в медицинских организациях, определяется нормативным правовым актом уполномоченного органа государственной власти субъекта Российской Федерации.

2.23. Дошкольное образование может быть получено в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также вне организаций - в форме семейного образования.

Форма получения дошкольного образования определяется родителями (законными представителями) воспитанника. При выборе родителями (законными представителями) воспитанника формы получения дошкольного образования учитывается мнение ребенка.

При выборе родителями (законными представителями) детей формы получения дошкольного образования в форме семейного образования родители (законные представители) информируют об этом выборе Управление образования.

Ребенок, получающий образование в семье, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в Учреждении или иной образовательной организации дошкольного образования.»;

13) пункт 3.2 Устава изложить в следующей редакции:

«3.2. Учреждение обязано ознакомить родителей (законных представителей) ребенка, поступающего в Учреждение, со своим Уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников.

Копии указанных документов, информация о сроках приема документов, определенных порядком приема, размещаются на информационном стенде Учреждения и на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Учреждение размещает на информационном стенде и на своем официальном сайте распорядительный акт Управления образования о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями Каменск-Уральского городского округа, в течение 5 рабочих дней с момента его принятия.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через официальный сайт Учреждения, с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме в Учреждение и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.»;

14) пункт 3.13 Устава изложить в следующей редакции:

«3.13. Право на занятие педагогической деятельностью имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Лица, обучающиеся по образовательным программам высшего образования по специальностям и направлениям подготовки «Образование и педагогические науки» и успешно прошедшие промежуточную аттестацию

не менее чем за три года обучения, допускаются к занятию педагогической деятельностью по основным общеобразовательным программам.

Совершеннолетние лица, обучающиеся по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям, входящим в укрупненную группу специальностей «Образование и педагогические науки», и успешно прошедшие промежуточные аттестации, в последний год обучения допускаются к занятию педагогической деятельностью по образовательным программам дошкольного образования.

К занятию педагогической деятельностью по дополнительным общеобразовательным программам допускаются лица, обучающиеся по образовательным программам высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, соответствующим направленности дополнительных общеобразовательных программ, и успешно прошедшие промежуточную аттестацию не менее чем за два года обучения. Соответствие образовательной программы высшего образования направленности дополнительной общеобразовательной программы определяется работодателем.

Допуск лиц, указанных во втором и четвертом абзацах настоящего пункта, к занятию педагогической деятельностью осуществляется в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, и федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда.

Допуск лиц, указанных в третьем абзаце настоящего пункта, к занятию педагогической деятельностью осуществляется в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда.»;

На педагогических работников, принятых на работу до дня вступления в силу Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», подлежащих аттестации и признанных аттестационной комиссией соответствующими занимаемой должности, не распространяется требование части 1 статьи 46 данного Федерального закона о наличии среднего профессионального образования или высшего образования.

К занятию педагогической деятельностью в государственных и муниципальных образовательных организациях не допускаются иностранные агенты.»;

15) пункт 3.20 Устава изложить в следующей редакции:

«3.20. В зданиях и на закрепленных за Учреждением территориях запрещается курение табака или потребление никотинсодержащей продукции, потребление путем вдыхания сжиженных углеводородных газов, содержащихся в потенциально опасных газосодержащих товарах бытового назначения, и (или) их паров, а также употребление алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ.»;

16) пункт 4.4 Устава изложить в следующей редакции:

«4.4. Единоличным исполнительным органом Учреждения является заведующий Учреждением, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.

Кандидаты на должность заведующего и заведующий Учреждением проходят обязательную аттестацию, порядок и сроки проведения которой устанавливаются Учредителем.

Кандидаты на должность заведующего Учреждением должны соответствовать требованиям к образованию и обучению, определенным профессиональным стандартом «Руководитель образовательной организации (управление дошкольной образовательной организацией и общеобразовательной организацией)».

Лицо, поступающее на должность заведующего Учреждением (при поступлении на работу), и заведующий Учреждением (ежегодно) обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей в порядке, утверждаемом нормативным правовым актом соответствующего органа местного самоуправления Каменск-Уральского городского округа Свердловской области.

Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должности заведующего Учреждением, и заведующий Учреждением, осуществляется по решению Управления образования в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Заведующий Учреждением назначается на должность и освобождается от должности Учредителем в соответствии с действующим законодательством и (или) трудовым договором, заключенным с заведующим.

Трудовой договор с заведующим Учреждением заключается в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Запрещается занятие должности заведующего Учреждением лицами, которые не допускаются к педагогической деятельности по основаниям, установленным трудовым законодательством.

Должностные обязанности заведующего Учреждением не могут исполняться по совместительству.

С разрешения Учредителя заведующий Учреждением может работать по совместительству у другого работодателя, а также заниматься преподавательской деятельностью, если данная деятельность не идет в ущерб основной работе.

Права и обязанности заведующего Учреждением, его компетенция в области управления Учреждением определяются в соответствии с законодательством об образовании и настоящим уставом.

Заведующему Учреждением предоставляются в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, права, социальные гарантии и меры социальной поддержки, предусмотренные для педагогических работников пунктами 3 и 5 части 5 и частью 8 статьи 47 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Заведующий Учреждением несет ответственность за руководство образовательной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Учреждения, а также за реализацию программы развития Учреждения.

Заведующий Учреждением имеет заместителя (ей), которого (ых) самостоятельно назначает и освобождает от должности.»;

17) пункт 4.5 Устава изложить в следующей редакции:

«4.5. В случае временного отсутствия заведующего Учреждением (на срок до 4 месяцев) его обязанности, по согласованию с Учредителем, исполняет по приказу заведующего Учреждением и на основании доверенности один из его заместителей либо иной работник Учреждения, имеющий высшее профессиональное образование.

При несогласовании Учредителем кандидатуры исполняющего обязанности заведующего Учреждением, либо при ее отсутствии, либо при необходимости назначения исполняющего обязанности заведующего на срок свыше 4 месяцев или на вакантную должность заведующего, решение о назначении, в том числе путем совмещения должностей, в соответствии с трудовым законодательством принимает Учредитель.

Заведующий вправе делегировать часть своих полномочий, выдав доверенность на право представительства от имени Учреждения. Юридическую ответственность за принятые работником решения на основании доверенности несет заведующий Учреждением.

Трудовой договор с заведующим может быть прекращен по основаниям, предусмотренным Трудовым кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и по иным основаниям, предусмотренным трудовым договором.

Заведующий Учреждением несет ответственность за непринятие мер по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности Учреждением, в соответствии с трудовым законодательством.»;

18) пункт 4.12 Устава дополнить новой частью второй следующего содержания:

«Учет мнения совета родителей осуществляется в соответствии с пунктом 4.13 настоящего устава, учет мнения профессионального союза — в соответствии с трудовым законодательством и коллективным договором (при его наличии).»;

19) пункт 4.13 Устава изложить в следующей редакции:

«4.13. Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее — локальные

нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим уставом.

Учреждение принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема воспитанников, режим их занятий, порядок и основания перевода, отчисления воспитанников, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников.

Коллегиальные органы управления Учреждением принимают локальные нормативные акты в пределах своей компетенции, определенной настоящим уставом.

Заведующий Учреждением принимает локальные нормативные акты в пределах своей компетенции, определенной настоящим уставом, трудовым договором, законодательством Российской Федерации и Свердловской области, муниципальными правовыми актами Каменск-Уральского городского округа.

Для обеспечения уставной деятельности Учреждения принимаются следующие виды локальных нормативных актов: приказы и распоряжения заведующего, распоряжения его заместителей (при необходимости), решения коллегиальных органов Учреждения в виде протоколов, решения комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, решения комиссии по трудовым спорам (при наличии).

Локальные нормативные акты могут утверждаться приказами и распоряжениями заведующего, посредством проставления на документе грифа утверждения с личной подписью заведующего Учреждением или уполномоченного им лица. Перечень видов таких локальных нормативных актов, как то: положения, инструкции, должностные инструкции, правила, регламенты, графики, планы и иные документы, - которых содержится в Инструкции по ведению делопроизводства в Учреждении.

При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права воспитанников и работников Учреждения, учитывается мнение совета родителей, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов).

Заведующий Учреждением и коллегиальные органы управления Учреждением в случае принятия локального нормативного акта, затрагивающего права воспитанников Учреждения или работников Учреждения, перед принятием решения о принятии данного акта направляют проект локального нормативного акта в совет родителей (законных представителей) воспитанников (далее – совет родителей) или в представительный орган работников (при наличии таких органов) соответственно.

Совет родителей не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта указанного локального нормативного акта направляет в соответствующий коллегиальный орган управления или заведующему Учреждением мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

В случае если совет родителей выразил согласие с проектом локального нормативного акта, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный в предыдущем абзаце на стоящего пункта срок, заведующий Учреждением и соответствующий коллегиальный орган управления Учреждением принимает локальный нормативный акт.

В случае если мотивированное мнение совета родителей не содержит согласия с проектом локального нормативного акта либо содержит предложения по его совершенствованию, заведующий Учреждением и соответствующий коллегиальный орган управления Учреждением вправе полностью или частично согласиться с данным мнением и внести изменения в проект локального нормативного акта либо не согласиться с мнением и принять локальный нормативный акт в первоначальной редакции.

Согласование (учет мнения) локальных нормативных актов, регламентирующих трудовые отношения, осуществляется в порядке, установленном статьями 372 Трудового кодекса Российской Федерации, и в соответствии с коллективным договором Учреждения (при его наличии).

Локальные нормативные акты Учреждения не могут противоречить настоящему уставу и действующему законодательству.

Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение воспитанников или работников Учреждения по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Учреждением.

Делопроизводство в Учреждении ведется в соответствии с номенклатурой дел и Инструкцией по ведению делопроизводства в Учреждении, утвержденными приказами заведующего Учреждением.

Учреждение вправе применять в своей деятельности электронный документооборот, который предусматривает создание, подписание, использование и хранение документов, связанных с деятельностью Учреждения, в электронном виде без дублирования на бумажном носителе, если иное не установлено федеральным законом в области образования. Решение о введении электронного документооборота и порядок его осуществления утверждаются Учреждением по согласованию с Учредителем.»;

20) пункт 5.25 Устава дополнить новыми абзацами третьим и четвертым следующего содержания:

«Учреждение может сдавать в аренду, передавать в безвозмездное пользование закрепленные за ним объекты собственности, при этом заключению договора аренды и договора безвозмездного пользования должна предшествовать проводимая учредителем оценка последствий заключения таких договоров для обеспечения жизнедеятельности, образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской помощи, профилактики заболеваний у детей, их социальной защиты и социального обслуживания в порядке, установленном действующим законодательством.

Договор аренды и договор безвозмездного пользования не могут заключаться, если в результате проведенной оценки последствий их заключения установлена возможность ухудшения указанных в предыдущем абзаце настоящего пункта условий.»;

21) пункт 6.7 Устава изложить в следующей редакции:

«6.7. В случае прекращения деятельности Учреждения, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности Учредитель обеспечивает перевод воспитанников с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности. В случае приостановления действия лицензии на осуществление образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам, Учредитель обеспечивает перевод воспитанников по заявлениям их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность, в порядке и на условиях установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования.».

2. Заведующему Детским садом № 90 Гомзиковой Н.Е.:

1) произвести необходимые действия по регистрации изменений в Устав Детского сада № 90 в регистрирующем органе;

2) привести локальные нормативные акты Детского сада № 90 в соответствие с внесенными изменениями в Устав.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на главного специалиста Управления образования Ступину О.В.

Начальник
Управления образования



Л.М. Миннулина

